

LET'S GROW TOGETHER!



IT-Projektassistenz (m/w/d)

VRS Media GmbH & Co. KG ist Teil von **IPPEN.MEDIA** und betreibt SaaS-Lösungen für Medienhäuser. Mit Trauer.de betreiben wir Deutschlands führendes Trauerportal, und mit dem AdBooker360 bieten wir Medienhäusern die führende Buchungsplattform für Online- und Printinserate mit dem klaren Ziel, den Branchenstandard in diesem Segment zu setzen.

Für den weiteren Ausbau unserer Produkte und Projekte suchen wir ab sofort am Standort **Bremen** eine:n

IT-Projektassistenz (m/w/d)

Teilzeit (25–30 Std./Woche)

Was dich erwartet:

- Unterstützung der IT-Projektleitung bei **Planung, Organisation und Steuerung von Projekten**
- **Koordination** und Durchführung von **Meetings** und **Workshops** – von der Vorbereitung bis zur Nachbereitung
- Pflege von **Projektplänen, Tickets und Dokumentationen**
- **Schnittstellenfunktion** zwischen **IT, Produktmanagement, Kunden** und **externen Dienstleistern**
- **Monitoring** von **Projektfortschritten, Deadlines** und **Abhängigkeiten**
- **Unterstützung** bei **Tests** und **Abnahmen**
- **Erstellung** und **Versand** von **Newslettern** und **Changelogs**

Was wir dir bieten:

- Ein **marktführendes Produktportfolio** mit **überdurchschnittlichen Wachstumschancen**
- **Eigenverantwortliches Arbeiten, flache Hierarchien** und **kurze Entscheidungswege**
- **Großzügiges Loftbüro** in der Bremer Überseestadt mit einem **dynamischen und engagierten Team**
- **Flexible Arbeitszeitmodelle** und **hybrides Arbeiten**
- **Individuelle Weiterentwicklung** durch Schulungen und Konferenzen

- Einen **sicheren Arbeitsplatz** in einem innovativen, wachsenden Unternehmen

Was du mitbringst:

- **Abgeschlossene Ausbildung** oder **Studium** im Bereich **IT, Medieninformatik, BWL** oder vergleichbar
- **Erste Erfahrung** in der **IT-Projektarbeit**, idealerweise im **Online/Web-Umfeld**
- **Grundverständnis** für **Software-Entwicklung, IT-Prozesse** oder **digitale Plattformen**
- Sehr gute **organisatorische Fähigkeiten** und **strukturierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise**
- **Sicherer Umgang** mit gängigen **Projektmanagement- und Kollaborationstools** (z. B. Jira, Podio, MS Office)
- **Offenheit** für **KI-gestützte Arbeitsmethoden** und **erste Erfahrungen** mit **KI-Tools** (z. B. ChatGPT, Claude oder Hub.KI) sind ein Plus
- **Sehr gute Deutschkenntnisse**, gute Englischkenntnisse von Vorteil

Und, passt's?

Wenn ja, möchten wir dich unbedingt kennenlernen und freuen uns auf deine Bewerbung über unser Onlineformular unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung.

Du hast noch Fragen? Melde dich gerne bei deiner Ansprechpartnerin **Tiffany Mall**. Du erreichst sie per E-Mail unter tiffany.mall@ippen-digital.de.



IT-Projektassistenz (m/w/d)

Additional information

Location **Bremen**

Position type **Part-time employee**

Start of work **As of now**

Responsible

Tiffany Mall